



Intakepakket

Logeerweekenden, NSO en BSO

Inhoudsopgave:

- Algemeen inschrijfformulier
 - Deelnemersovereenkomst
 - Toestemmingsformulier medicatie
 - AVG Toestemmingsformulier
 - Risico-inventarisatie en
 - Huisregels
-

Algemeen Inschrijfformulier

Voor en achternaam:	
Adres:	
Postcode:	
Woonplaats:	
Telefoonnummer:	
Geboortedatum:	
Geboorte plaats:	
Geslacht:	
Burgerlijke staat:	
BSN nummer:	
Verzekeringsmaatschappij:	
Polis/klant nummer:	
Gezinssamenstelling:	
Ziektebeeld:	
Wil gebruik maken van taxivervoer door de Kruidenhoeve:	Ja / Nee
Communicatie:	<input type="radio"/> Communiceert door praten <input type="radio"/> Communiceert met gebaren <input type="radio"/> Communiceert met pictogrammen
Vorm van financiering:	ZIN (WMO/WLZ) (via gemeente) / PGB
Huisarts:	
Adres Huisarts:	
Telefoonnummer Huisarts:	
Contactpersoon:	



De Kruidenhoeve

ZORGBOERDERIJ

Telefoonnummer contactpersoon:	
Relatie tot bovenstaand persoon:	
Emailadres contactpersoon:	
Andere hulpverlenende instanties:	
Medicatie: (Medicatie, hoeveelheden, tijdstip van inname vermelden) Recente lijst van de apotheek is verplicht.	
Naam van de school:	
Type school:	
Groep:	
Gaat u er mee akkoord dat begeleiding de medicatie aanreikt aan de cliënt	Ja / Nee
Wilsuitingen:	Donorcodicil: Ja / Nee Reanimatie Ja / Nee Is er een verklaring aanwezig: Ja / Nee
ADL:	*Kan cliënt zwemmen Ja / Nee Welke zwemdiploma: *Is de cliënt zindelijk Ja / Nee *Gebruikt cliënt incontinentiematerialen Ja / Nee *Maakt cliënt gebruik van een *rollator / rolstoel Ja / Nee
Is er een dieet/ allergie:	
Eten en drinken: Wat lust deze persoon niet:	
Wat zijn de sterke kanten van de cliënt:	
Wat zijn de hobby's van de client:	



De Kruidenhoeve

ZORGBOERDERIJ

Waar verdient de client extra aandacht bij?	
Bijzonderheden/ rituelen:	

Aanvraag NSO: 0 Woensdag	Aanvraag BSO: 0 Zaterdag	Aanvraag Logeren: 0 Mixed (jongens en meisjes met een hulpvraag) 0 Special (jongens en meisjes met het Syndroom van Down)
------------------------------------	------------------------------------	--

Handtekening voor akkoord.

Naam:

Graag kopie ID, kopie zorgverzekeringspas en bij medicatiegebruik meest recente apothekerslijst meesturen.

Deelnemersovereenkomst

1. Persoonlijke gegevens

Deelnemer

Naam

Adres

Postcode

Woonplaats:

Geboortedatum

Telefoon

BSN

Rekeningnummer

Vertegenwoordiger

Naam

Adres

Postcode

Woonplaats

Geboortedatum

Telefoon

2. Doel van de logeerweekenden, NSO en BSO:

Het doel van de logeerweekenden, NSO en BSO is, naast de ontlasting van de thuissituatie, gericht sociale contact maken en onderhouden. We proberen de kinderen zo zelfredzaam mogelijk te maken. En dat in een gezellige en huiselijke sfeer, in een natuurlijke omgeving. Hierbij staat plezier voorop.

De Kruidenhoeve maakt een zorgplan waar de volgende individuele doelen aan bod komen:

- A.
- B.
- C.

3. Duur van de overeenkomst

- 3.1 De overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van tot en met met een proefperiode van een maand.
- 3.2 Na verloop van de onder 3.1 genoemde periode kan de overeenkomst worden verlengd, tenzij een van de beide partijen de overeenkomst vooraf schriftelijk opzegt.
- 3.3 In de proefperiode mag de overeenkomst zondermeer worden opgezegd. Daarna zal dit met redenen omkleed, tenminste 1 maand voor de beëindiging schriftelijk aangegeven moeten worden.

4. Dagbesteding afspraken

- 4.1 O De deelnemer maakt een variabel aantal uren gebruik van de boerderij.
- 4.2 O De deelnemer maakt een vast aantal uren gebruik van de boerderij, namelijk uren per week/maand.

Woensdaguur tot.....uur
Zaterdaguur totuur
Vrijdag t/m zondaguur totuur

- 4.3 De Zorgboerderij verstrekt eten en drinken tijdens de logeerweekenden. Bij de BSO nemen de deelnemers zelf hun lunchpakketje mee.
- 4.4 De deelnemer wordt geacht zich te houden aan de geldende huisregels van Zorgboerderij.
- 4.5 De Zorgboerderij is verantwoordelijke voor het creëren van een veilige, verantwoordelijke werksituatie voor de deelnemer.
- 4.6 De volgende medische handelingen worden uitgevoerd door de Zorgboerderij:
- BHV-handelingen
 - Medicatie aanreiken
- 4.7 Wanneer ouders/wettelijke vertegenwoordiger op de hoogte gehouden willen worden van de dagelijkse activiteiten kan er een schriftje bijgehouden worden, die mee naar de thussituatie wordt gegeven:
- O Wij willen dat er een contactschriftje wordt bij gehouden
- O Er hoeft geen contactschriftje bijgehouden te worden
- 4.8 De Zorgboerderij werkt middels een zorgleefplan waarin de opgestelde doelen staan beschreven die in samenspraak met ouders/verzorgers/deelnemers worden opgesteld.

4.9 Eens per jaar/half jaar (afhankelijk van de zorgvraag) wordt het Zorgleefplan geëvalueerd en worden ouders/verzorgers/deelnemers uitgenodigd voor een gesprek.

4.10 Elke dag wordt er gerapporteerd op gestelde doelen, waarbij opmerkelijke afwijkingen van het normale patroon wordt geconstateerd.

5. Afmelding

5.1 Wanneer door ziekte of andere onvoorziene omstandigheden afspraken niet nagekomen kunnen worden, hanteert de Kruidenhoeve een 24-uurs afmelding. Wanneer er niet binnen 24 uur een afmelding is ontvangen, zullen de kosten voor de geplande zorg doorgevoerd worden.

Namens de deelnemer/ wettelijke vertegenwoordiger

Plaats:

Datum:

Naam:

Handtekening:

Namens de Zorgboerderij De Kruidenhoeve

Plaats:

Datum:

Naam:

Handtekening:

Toestemmingsformulier medicatie

Hierbij verleent de ouder/ wettelijk vertegenwoordiger toestemming aan de Kruidenhoeve om deelnemer medicatie te mogen aanreiken.

De Kruidenhoeve reikt alleen medicatie aan en stelt de deelnemer verantwoordelijk voor het uitdrukken en innemen van de medicatie.

Naam cliënt:	
Geboortedatum:	
Adres:	
Postcode en woonplaats:	

Maakt GEEN gebruik van medicatie op de Kruidenhoeve	
Gebuikt GEEN medicatie	

Naam ouder(s)r/wettelijk vertegenwoordiger:	
Telefoon thuis:	
Telefoon werk:	



De Kruidenhoeve

ZORGBOERDERIJ

<i>Naam huisarts:</i>	
<i>Telefoon huisarts:</i>	
<i>Naam specialist:</i>	
<i>Telefoon specialist:</i>	
<i>Medicatie:</i>	

Tekenen voor akkoord:

Naam:

Datum:

Handtekening:

AVG Toestemmingsformulier

Wanneer u een handtekening plaatst gaat u akkoord met het regelement van De Kruidenhoeve omtrent het gebruik van persoonlijke gegevens. Te allen tijde kan deze toestemming schriftelijk opgeheven worden.

Persoonsgegevens	Handtekening voor akkoord
Persoonlijke gegevens zijn inzichtelijk voor werknemers. Deze worden veilig opgeslagen in Qurentis. Een afgeschermd, digitaal zorgsysteem.	
Persoonlijke gegevens doorgeven aan CIZ.	
Persoonlijke gegevens worden via mailverkeer doorgeven middels een anonimiseringscode wanneer dit nodig is voor verslaglegging, aanpakplannen of zorgplannen.	
Foto's mogen gebruikt worden voor Pr-materiaal. (Bijv. site, folder, krant)	
Foto's die gebruikt worden voor Sociaal Media. (Bijv. facebook/LinkedIn)	
Video's die gebruikt worden voor Pr-Materiaal (bijv. site, presentaties)	
Video's die gebruikt worden voor Sociaal Media. (Bijv. facebook/LinkedIn)	
Informatieverstrekking voor opdrachten/werkstukken van stagiaires. Deelnemers zullen altijd als deelnemer X omschreven worden.	
Video's voor opdrachten/werkstukken van stagiaires. Waarin de deelnemer te zien is.	
Foto's voor opdrachten/werkstukken van stagiaires. Waarin de deelnemer te zien is.	
Noodkaart voor acute medische informatie voor hulpverleners.	

Risico-inventarisatie

1. Lichamelijke gezondheid		Is er op dit punt sprake van een risico?		Indien ja: maatregel of verhoogde aandacht nodig?	
		Nee	Ja	Nee	Ja
1.1	Diabetes				
1.2	Epilepsie				
1.3	Beperkt gehoorvermogen (ondanks hulpmiddelen)				
1.4	Beperkt gezichtsvermogen (ondanks hulpmiddelen)				
1.5	Hartklachten				
1.6	Medicatiegebruik				
1.7	Overig, nl:				

2. Psychische gezondheid		Is er op dit punt sprake van een risico?		Indien ja: maatregel of verhoogde aandacht nodig?	
		Nee	Ja	Nee	Ja
2.1	Alcoholverslaving				
2.2	Drugsverslaving				
2.3	Suïcidaal				
2.4	Depressief				



De Kruidenhoeve

ZORGBOERDERIJ

2.5	Psychoses				
2.6	Zelfverwonding				
2.7	Overig, nl:				

3. Gedrag en omgang		Is er op dit punt sprake van een risico?		Indien ja: maatregel of verhoogde aandacht nodig?	
		Nee	Ja	Nee	Ja
3.1	Fysiek geweld				
3.2	Verbale agressie				
3.3	Gebrekkig ziekte-inzicht				
3.4	Seksueel probleemgedrag				
3.5	Prikkelgevoelig				
3.6	Moeite met gezag / leidinggevenden				
3.7	Moeite met (gedrag van) andere cliënten				
3.8	Relatie met andere cliënt				
3.9	Strafbare feiten				
3.0	Overig, nl:				



De Kruidenhoeve

ZORGBOERDERIJ

4. Cliëntveiligheid		Is er op dit punt sprake van een risico?		Indien ja: maatregel of verhoogde aandacht nodig?	
		Nee	Ja	Nee	Ja
4.1	Zelfverwaarlozing				
4.2	Vervuiling				
4.3	Eenzaamheid				
4.4	Overig, nl:				

Nr.	Te nemen maatregelen (bv. begeleidingsafspraken) en/of aandachtspunten n.a.v. de risico-inventarisatie

Tekenen voor akkoord:

Naam:

Datum:

Handtekening:

Huisregels van De Kruidenhoeve

Om iedereen op De Kruidenhoeve een fijne dag te bezorgen hebben we voor jullie een aantal huisregels opgesteld.

Algemeen:

- We zijn op tijd aanwezig (degene die met eigen vervoer komen).
- Wanneer je gebruikt maakt van ons vervoer, dien je op tijd klaar te staan en je naar behoren te gedragen in de bus.
- Het programma voor het weekend wordt naar de ouders/wettelijke vertegenwoordigers gemaïld. Bij binnenkomst worden de koffers naar boven gebracht, hangen we onze jas op aan de kapstok en bespreken we samen het programma van de dag.
- Bij BSO en NSO hangen we onze jas op aan de kapstok en bespreken we het programma van de dag.
- Afmelden minstens 24 uur voor uw vaste bezoekdag.
- Wanneer we iets niet weten, kunnen we dit altijd vragen. Domme vragen zijn er niet.
- We trekken vieze schoenen buiten of op de mat uit
- We pakken niets ongevraagd uit de kastjes.
- Alle verblijfsruimtes en werkplaats zijn rookvrij. Alleen buiten kan, tijdens de pauzes en buiten het zicht van de kinderen nog gerookt worden.
- De activiteiten bevinden zich op veelal op het terrein van De Kruidenhoeve.
- De Kruidenhoeve is niet aansprakelijk voor schade aan uw eigendommen.
- Wanneer u (of uw zoon of dochter) schade veroorzaakt aan elektrische apparaten van de Kruidenhoeve zal dit verhaald worden op uw eigen verzekering.

Gevaarlijke situaties:

- Machines, werktuigen en elektrisch gereedschap worden niet zonder toestemming en toezicht gebruikt.
- De cliënten mogen NIET in de werkplaats.
- De kantoorruimte van de zorgboerderij mag niet zonder toestemming worden betreden.
- Het bezit, het gebruik of het onder invloed zijn van drugs of alcoholische dranken is niet toegestaan.
- Er mag geen handel worden gedreven.

- Mobieltjes mogen alleen op gezette tijden gebruikt worden.
- We komen niet aan de brandblussers of melders. De leiding weet hoe dit werkt.
- Bij brand of een ongeluk roepen we de leiding.

Hygiëne:

- Voor het eten en voor de koffie- en theepauze worden de handen gewassen.
- Na elk toiletbezoek wassen we onze handen.
- We laten het toilet schoon achter en geven door als het toiletpapier (bijna) op is.
- We komen niet in onze vieze kleren in de keuken of andere hygiënische ruimten.
- Het eten en drinken wordt opgeruimd op de daarvoor bestemde plaats.

Eten en drinken:

- Tijdens de logeerweekenden wordt voor het eten gezorgd.
- Tijdens de BSO zorgt de client voor een eigen lunchpakket.
- Drinken wordt door De Kruidenhoeve verzorgd.
- Er wordt niet ongevraagd iets te drinken of te eten gepakt.
- We eten daar waar mogelijk gezamenlijk.
- Tijdens het eten blijven we netjes aan tafel zitten.

Omgangsregels:

- Op de zorgboerderij hebben wij respect voor elkaar, respect voor spullen van een ander en respect voor dier en plant.
- Alle medewerkers van de zorgboerderij houden toezicht op de spullen van de cliënten en proberen beschadiging en verlies te voorkomen.
- De eindverantwoordelijkheid van eventuele beschadiging of verlies van persoonlijke spullen ligt niet bij de zorgboerderij.
- De zorgboerderij verwacht dat de spullen van de cliënten zoals kleding enz. zijn voorzien van de naam van de bezoekers.
- Discriminerende woorden of kwetsende opmerkingen worden niet getolereerd.
- Wij houden rekening met ieders normen en waarden.
- We laten elkaar uitspreken.
- Agressie in woorden en daden is niet toegestaan
- Persoonlijke situaties of problemen die in de groep worden besproken zijn vertrouwelijk en worden niet besproken met buitenstaanders.
- We leggen onze voeten niet op de tafel of op de stoelen.
- Kritiek bespreken we in eerste instantie met je betreffende begeleider of mentor.
- Voor eventuele klachten verwijzen we je naar onze klachtenprocedure.
- Problemen bespreken we in eerste instantie met je betreffende begeleider of mentor.